

Số: 04/TB-ĐHCNTT-TCHC

TP.HCM, ngày 09 tháng 01 năm 2013

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Trường Đại học Công nghệ thông tin, ĐHQG-HCM có nhu cầu tuyển dụng 02 nhân viên nhằm phục vụ cho công tác bảo vệ an ninh trật tự trong Trường.

Vị trí tuyển dụng: Nhân viên bảo vệ thuộc Ban Quản lý cơ sở.

A/ ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG:

- ✓ Nam tuổi từ 18 đến 40. Không tiền án, tiền sự.
- ✓ Tốt nghiệp Trung học cơ sở hoặc trình độ tương đương trở lên.
- ✓ Chiều cao từ 1m65 trở lên, cân nặng từ 55 kg trở lên.
- ✓ Có ngoại hình phù hợp với công việc bảo vệ, không có dị tật.
- ✓ **Ưu tiên:** con em gia đình liệt sỹ, bộ đội xuất ngũ, công an phục viên, các cá nhân đã có kinh nghiệm bảo vệ (có thể chứng nhận hoặc giấy chứng nhận có giá trị tương đương).
- ✓ Có đạo đức, tư cách tốt; có ý thức tổ chức kỷ luật tốt; có tinh thần trách nhiệm cao; biết nhẫn nại, khiêm tốn, hòa đồng.
- ✓ Có khả năng nắm bắt công việc nhanh, chăm chỉ, ham học hỏi.
- ✓ Chịu được áp lực công việc và có dự định gắn bó lâu dài với ngành giáo dục.

Các quyền lợi:

- ✓ Được hưởng các chế độ hiện hành đối với một nhân viên của trường đại học công lập, trường thành viên của ĐHQG-HCM.
- ✓ Được tạo điều kiện để có thể hoàn thành chức trách của mình.
- ✓ Được tạo cơ hội học tập nâng cao trình độ phù hợp với định hướng phát triển của đơn vị.

B/ HỒ SƠ TUYỂN DỤNG:

1. Đơn xin việc (tự viết).
2. Sơ yếu lý lịch có chứng thực tại địa phương.
3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ.
4. Bản sao CMND, giấy khai sinh, sổ hộ khẩu chứng thực tại địa phương.
5. Giấy khám sức khỏe do Bệnh viện Quận (Huyện) trở lên cấp.
6. Giấy xác nhận hạnh kiểm có xác nhận của công an địa phương.

Lưu ý:

- Trường ĐH CNTT chỉ mời phỏng vấn những ứng viên vượt qua vòng sơ tuyển hồ sơ.
- Hồ sơ tuyển dụng gửi về Phòng Tổ chức – Hành chính, Trường ĐH CNTT.
Địa chỉ: Km 20, Xa lộ Hà nội, KP 6, P. Linh Trung, Q. Thủ đức, TP. HCM
- Hạn chót nhận hồ sơ: **25/01/2013**.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH
(đã ký)

Nơi nhận:

- BGH;
- Các đơn vị;
- Lưu VT.

Nguyễn Hoàng Tú Anh