ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP.HCM **TRƯỜNG ĐẠI HỌC** **CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 02 /KH-ĐHCNTT-TTPC	*Tp. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 5 năm 2016*

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành các văn bản luật được thông qua tại kỳ họp thứ 10, Quốc hội khóa XIII

Thực hiện Công văn số 1862/BGDĐT-PC ngày 26 tháng 4 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công văn số 872/ĐHQG-TTPC ngày 10 tháng 5 năm 2016 của Giám đốc ĐHQG-HCM về việc thực hiện kế hoạch triển khai thi hành các văn bản luật đã được thông qua tại kỳ họp 10, Quốc hội khóa XIII, nay Trường Đại học Công nghệ Thông tin (ĐHCNTT) tổ chức triển khai thi hành các văn bản luật theo kế hoạch cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phổ biến kịp thời, đầy đủ các văn bản luật được thông qua tại kỳ họp thứ 10, Quốc hội khóa XIII trong nhà Trường.
- Tăng cường vai trò chỉ đạo trong việc tổ chức triển khai thi hành tốt các văn bản luật có liên quan; phát huy vai trò của toàn thể cán bộ, viên chức trong việc gương mẫu chấp hành pháp luật, nắm và thực hiện tốt các quy định của pháp luật có liên quan đến chuyên môn nghiệp vụ của mình.

2. Yêu cầu

Xác định rõ nội dung trọng tâm, hình thức tuyên truyền, phổ biến cho phù hợp đến các các đối tượng, đảm bảo tổ chức triển khai tiết kiệm, kịp thời, đạt chất lượng và hiệu quả cao.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện/Phối hợp

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện/Phối hợp
1	Lập kế hoạch triển khai trình Ban giám hiệu phê duyệt	18 – 20/5/2016	Phòng TT-PC-ĐBCL
2	Phổ biến kế hoạch triển khai đến toàn thể cán bộ, viên chức và các đối tượng khác trong Trường qua email và đăng website Trường	20/5/2016	Phòng TT-PC-ĐBCL
3	Đăng tải nội dung các luật nói trên lên website www.dbcl.uit.edu.vn In nội dung các văn bản luật bản cứng để Thư viện	Tháng 5/2016	Phòng TT-PC-ĐBCL và Thư viện.
4	Phối hợp cùng công tác kiểm tra nội bộ tổ chức rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các quy định liên quan	Quý II/2016	Phòng TT-PC-ĐBCL và các đơn vị liên quan.
5	Tham gia cuộc thi tìm hiểu về các bộ luật, luật mới được ban hành do cấp trên tổ chức	Quý IV/2016	Phòng TT-PC-ĐBCL và CB,VC trong Trường
6	Hưởng ứng ngày pháp luật Việt Nam (9/11/2016)	Quý IV/2016	Phòng TT-PC-ĐBCL và các đơn vị liên quan

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện/Phối hợp
7	Báo cáo kết quả triển khai Kế hoạch	Quý III/2016	Phòng TT-PC-ĐBCL

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Yêu cầu các đơn vị thực hiện/phối hợp và liên quan triển khai thi hành các văn bản luật đến đơn vị của mình và các đối tượng khác trong Trường.
- Phòng TT-PC-ĐBCL là đầu mối trong việc triển khai và có nhiệm vụ báo cáo lên cấp trên về tình hình triển khai Kế hoạch này.
- Phòng DL&CNTT có nhiệm vụ đăng tải Kế hoạch và nội dung liên quan lên website Trường và phòng TT-PC-ĐBCL có nhiệm vụ đăng tải các văn bản luật được ban hành lên website Phòng và Thư viện trưng bày để các đối tượng trong Trường biết và thực hiện.
- Các đơn vị liên quan có nhiệm vụ đăng tải nội dung văn bản lên các kênh thông tin khác của Trường (forum, diễn đàn,…).
- Phòng TT-PC-ĐBCL lên dự trù kinh phí và trình Ban Giám hiệu phê duyệt để triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức triển khai thi hành các văn bản luật được thông qua tại kỳ họp thứ 10, Quốc hội khóa XIII của Trường ĐHCNTT, yêu cầu các đơn vị cùng thực hiện/phối hợp và đoàn thể nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, các đơn vị kịp thời thông tin đến phòng TT-PC-ĐBCL để tổng hợp, báo cáo Ban Giám hiệu xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận :
- Các đơn vị ;
- Lưu : VT, TTPC.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Vũ Đức Lung